

## 2023年度 園の自己評価と保育士の自己評価

### 保育園の自己評価

A・・・よくできた    B・・・できた    C・・・一部改善が必要    D・・・改善しなければならない

① 保育理念・保育観	1	保育士一人一人が、園の保育理念・保育方針を理解している。	A
	2	園の保育方針を理解して、保育計画等が立てられている。	B
	3	常に保育方針や保育観を確認できるような機会をつくっている。	A
	4	一人一人の主体性を大切にされた保育をしている。	B
	5	保護者の子育てを支え、子育ての喜びを共感している。	B
	改善策等	・主体性を大切にされた保育を意識しながら活動しているが、考えながら少しずつ進んでいる。外部講師の活用も必要。	

② 保育計画・指導計画	1	保育方針のねらい及び内容が達成できるような保育課程や保育計画を立てている。	A
	2	保育計画に基づき、子ども一人一人の発達の姿や興味を把握して、年間計画・月案・週案を立てている。	B
	3	3歳未満児は、現在の姿を理解し、見通しを持って一人一人に応じた保育計画を立てている。	A
	4	配慮の必要な子には、その子に応じた保育計画を立てる。	B
	改善策等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ドキュメンテーションを年間計画・月案等とうまく連動できるような形作りをしていく。</li> <li>・個性を活かしつつ、日々の生活の中で職員で共有しながら、その子に応じた計画を作成し、すすめていく。</li> </ul>	

③ 食育	1	食育の重要性を理解し、季節・年齢に合わせて食育計画を立てている。	A
	2	栄養士・保育士等が連携し、会議等で意見を交わしながら、よりよい給食になるよう努めている。	A
	3	できるだけ、地元の食材や旬の食材を取り入れ、様々な食材を味わえるようにしている。	A
	4	給食やおやつは手作りをしている。	A
	改善策等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会議の中で保育士の意見や給食のマナー、残食状況など指導内容も十分に話し合っている。</li> <li>・栄養士や調理師が園児と関わる機会や調理前の食材に直接触れる機会を増やしていく。</li> </ul>	

④ 職員構成・役割分担・研修	1	職員の仕事や役割が明確であり、連携を取って円滑な園経営ができています。	B
	2	危機管理意識を持ち、緊急時に対応できる体制ができています。	A
	3	職員が各委員会に所属し、園の保育や内容を深めるために、それぞれが活発に活動しています。	A
	4	園内研修と園外研修の計画を立て、実行しています。	B
	5	施設設備や遊具等の安全点検を行っている。	A
	改善策等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職務分掌については全職員がおおまかな把握ができていますが、自分の役割を全うできるように促していくために、主任・副主任・リーダーの役割の明確化を目指す。そのため外部講師の研修を次年度予定している。</li> <li>・研修は少しずつ増やしているが、時間の確保が課題となっている。そのため保育補助者の雇用をしていく</li> </ul>	

⑤ 保護者支援	1	保護者と良好な関係をつくろうとしている。	B
	2	園の保育内容や子どもの姿がわかるような発信をしている。	A
	3	保護者の状況を理解し、個人情報の漏えいに気を付ける。	A
	4	子育てのパートナーとして、保護者の子育ての大変さや悩みを理解している。	B
	改善策等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎方法の変更などにより、子どもたちを見守りつつ、保護者と話しやすい環境を作っていく。</li> <li>・園の保育内容や子どもの姿がわかるような発信ができてきた。</li> <li>・保護者の立場になった職員も増え、子育ての大変さや悩みを共有する場を設けていく。</li> </ul>	

⑥ 子育て支援	1	地域に開かれた園として、日々子育てをしている親子を受け入れている。	B
	2	地域で子育てをしている親子の交流の場となるように努めている。	B
	3	子どもの心身の発達や育児不安について、気軽に相談できるようにしている。	A
	4	園生活の子どもの様子を地域にも発信している。	B
	改善策等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・園庭開放はまだできていないが、園を見学にくられる方を頻繁に受け入れている。</li> <li>・子どもの心身の発達や育児不安など気軽に相談できるようにしている。</li> <li>・地域を巻き込んでの活動もおこなっていきたい。方法を検討する。</li> </ul>	

⑦ 小学校や地域 社会との連携	1	定期的に小学校と交流を行っている。	A
	2	定期的に小学校や幼稚園との会議や職員交流を行っている。	A
	3	高齢者施設との交流を深め、高齢者の方を敬う気持ちを育てている。	B
	改善策	<ul style="list-style-type: none"> <li>・進学予定児や卒園児の情報交換は行っている。また、同じ小学校へいく予定の方たちとの事前交流もある。</li> <li>・コロナ以降、高齢者や地域との交流が一切できない状況のため、祖父母の参観等できることから行っている。現時点では継続してこれを行う。</li> </ul>	

# 保育士の自己評価

1. できていない 2. あまりできていない 3. できた 4. ほとんどできた 5. すべてできた

		内 容	評価 平均
モラルに関すること	1	髪の毛の色は明るすぎず、保育に支障がないようにまとめ、表情がみえているか。	4.3
	2	身なりや服装において、清潔感を第一に心がけているか。	4.5
	3	職員間で自分から積極的に、相手の目を見てあいさつをしているか。	4.4
	4	保護者、来客には笑顔で目を合わせて自分からあいさつをしているか。	4.6
	5	職員間において、報告・連絡・相談を行っているか。	4.1
	6	上司への義務としての、報告・連絡・相談を行っているか。	4.1
	7	決められた時間を余裕をもって守っているか。	3.9
	8	自分の携帯電話で園児の写真を撮っていないか。また、不適切にSNSを利用していないか。	5.0
	9	言葉使いに気をつけ、子どもを呼び捨てにしたり、あだ名をつけて呼んだりしていないか。	4.0
	10	身の回りの整理整頓、片付けや清掃を実践しているか。	3.7
	11	園全体の美化環境を心がけているか。(草むしり、廊下、玄関、トイレ、保育室等の清掃)	3.4
	12	花・野菜・小動物等の世話をしているか。	3.2
園経営へのかわりに 関する項目	13	園の保育理念や基本方針を日々の保育活動に活かしているか。	3.3
	14	自分の保育について課題を具体的に見つけようと努め、教材研究など指導技術向上のための自己研鑽をしているか。	3.3
	15	月案・発達経過記録・研修報告・行事予定等、自分の業務に関する書類は期限内に提出しているか。	3.3
	16	職員会、園内研修等で、自分の考えを発信しているか。	3.2
	17	業務上知り得た子どもに関する情報については、たとえ自分の家族や友人にも話さないようにしているか。	4.8
	18	コスト意識を持って、用具、備品を大切にしているか。	4.2
	19	事故や災害が発生した際の対処の方法について、マニュアル等を通じて十分に理解しているか。	3.6
ワーク 組織・チーム に関する項目	20	自分の仕事を行った上で、自ら進んで、他の人や園全体の仕事を積極的に行っているか。	3.5
	21	平日はもちろんの事、早出や遅出、担当の当番を把握しながら、職場の仲間と協力し、円滑に担っているか。	4.2
	22	職場仲間とのコミュニケーションを通じて、より良い信頼関係を築き、仕事の面でも良い影響がでているか。	4.0
	23	常に「感謝する」「労をねぎらう」「褒める」「認める」言葉をかけたり、態度で示したりしているか。	4.0
	24	健康管理に気を配り、職務に支障をきたすことはなかったか。	3.8
(保育の 子どもの 方法・発達 に関する 項目 内容)	25	わかりやすい温かな言葉で、子ども一人ひとりに穏やかに話しかけているか。	3.8
	26	特定の子どもを可愛がったり、否定したりしてはいないか。	4.4
	27	一人ひとりの家庭環境、健康状態、発達など把握しているか。	3.7
	28	否定的、強迫的な言葉を使わずに、子どもと信頼関係が築けるような配慮をしているか。	3.8
	29	常に子どもの繊細なつぶやき、言葉に注意を払い、子どもの心を把握しているか。	3.7
	30	保育中は子どもから目を離さず、けががないように配慮しているか。	4.0

発達援助の基本に関する項目	31	登園時に、一人ひとりの子どもの健康状態を把握し、その日の保育に配慮しているか。	4.2
	32	残さず食べることを強要したり、偏食を直そうと過度に注意することがないようなかかわりをしているか。	4.1
	33	食事を「楽しく・おいしく」味わえるように、雰囲気作りを工夫しているか。	3.8
	34	一人ひとりの発達に応じた、運動遊びを取り入れ実践しているか。	3.5
	35	一人ひとりの発達に応じた、指先を使った遊びや制作活動を実践しているか。	3.6
	36	絵本や童話、紙芝居など年齢に応じたものを計画的に設置し、活用しているか。	3.7
	37	子どもがワクワクするような保育を計画し、実践しているか。	3.4
	38	子どもが心地よく過ごせるよう、換気・温度・湿度に配慮しているか。	4.1
	39	子どもの突発的傷病、体調の変化等、上司の指示に応じて適切な応急処置をとり、保護者に責任ある報告をしているか。	4.1
	40	保育時間中に自分自身の声の大きさに配慮しているか。	3.7
	41	子どもにとってのモデルになることを意識し、優しい話し方や援助をしているか。	3.7
	42	保育中は子どもの前での私語は控えているか。	3.6
	43	保育中は原則携帯電話を私的に使用していないか。	4.9
	44	子どもと心から満足できるように一緒に遊んでいるか。	3.9
保護者や地域との関わりに関する項目	45	送迎の際には、保護者と平等に会話するように心がけているか。	3.9
	46	保護者が育児に悩みや心配事を安心して話せる存在になるように、心がけているか。	3.5
	47	特定の保護者と必要以上に親密になっていないか。	4.7
	48	不自然な表情や傷、衣服の汚れなどに気づき、虐待を受けていると疑われる子どもの早期発見に努めているか。	3.9
	49	園周辺の住民と良好な関係を築けるよう、日常的なあいさつなどを心がけているか。	4.4
	50	中高生の保育体験や実習生を受け入れる時は、その意義や方針を理解し、指導的立場であること意識しているか。	3.9

今年度の良かったところ・今後の課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>子ども達が興味関心ある遊びが充実できるように保育内容や環境構成にも工夫していく必要がある。</li> <li>職員の書類負担は重く、様式などの改善を要する。</li> <li>職員一人ひとりの職務分掌をしっかりと把握する研修が必要。</li> </ul>
-------------------	--

来年度の目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>今までの当たり前を見直し、更なる保育の充実を図るため、研修を行う。</li> <li>保育書類の簡素化を図り、負担を軽減して、子どもたちにしっかり関わられるよう改善していく。</li> <li>保育の研修とは別に組織の研修を計画し、役割に応じた仕事の把握や立場に必要な仕事を明確化させ、園全体の体制を整える。</li> </ul>
--------	--

上記内容について気になることやご意見等ございましたら、園の郵便ポストや意見箱、メール(sakura@ryuugekai.net)などでご連絡ください。